

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Рослятинская средняя общеобразовательная школа»

Принято  
Протокол заседания  
педагогического совета  
№17 от 31.08.2023 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Рослятинская СОШ»



/Л.Н.Красикова

Приказ №143 от 31.08.2023г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа**  
**«Школьный музей»**

*Направленность: туристско-краеведческая*

*Уровень: стартовый*

*Возраст учащихся: 13-18 лет*

*Срок реализации: 1 год*

**Автор:** Гросул Вера Анатольевна,  
учитель русского языка и литературы

с.Рослятино  
2023

## Раздел 1. Пояснительная записка

Программа разработана в соответствии с **нормативными актами:**

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018г. №196;
- Концепцией развития доп. образования детей от 04.09.2014 г. №1726-р;
- Постановлением Главного гос. санитарного врача РФ об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20(от 28.09.2020 г .№28) «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

Курс разработан на основе Программы туристско-краеведческого движения обучающихся РФ «Отечество»

**Направленность программы:** туристско-краеведческая. Данная программа направлена на приобщение детей к историческому прошлому и настоящему родного края.

**Актуальность программы, педагогическая целесообразность** заключается в том, что воспитание патриотизма у подрастающего поколения, предусматривающегося программой, является одной из главных целей воспитания гражданина. С раннего возраста человек начинает осознавать себя частицей своей семьи, своей нации, своей Родины. Школьный музей своей программой внесёт достойную лепту в воспитание патриотизма учащихся и поможет воспитать в наших детях чувство достоинства и гордости, ответственности и надежды, раскроет истинные ценности семьи, историю героического прошлого народов России. Ребёнок, подросток, который будет знать историю своего села, быта своих предков, памятников архитектуры, никогда не совершит акта вандализма ни в отношении этого объекта, ни в отношении других. Школьный музей создаёт особые условия для воздействия на интеллектуально-волевые и эмоциональные процессы личности ребёнка, а каждая экспозиция представляет собой программу передачи через экспонаты знаний, навыков, суждений оценок и чувств.

**Новизна и отличительные особенности программы** состоят в том, что она построена на «местном» краеведческом материале, учитывает запросы и требования обучающихся, учащиеся обучаются приемам самостоятельной работы, поисково-исследовательской деятельности в своей основе. Забота о школьном музее, пропаганда его материалов и среди школьников, и среди других лиц (прежде всего старших по возрасту) развивает коммуникативные навыки.

**Цель программы:** воспитание патриота, равнодушного к прошлому и настоящему своей Родины через деятельность школьного музея.

**Задачи:**

- Пропагандировать изучение истории, культуры села, региона, страны;
- Способствовать воспитанию у учащихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей;
- Способствовать овладению учащимися практических навыков поисковой, исследовательской и лекторской деятельности.

**Уровень сложности:** средний.

**Возраст детей,** участвующих в реализации программы:13-16 лет.

**Срок реализации программы:** программа рассчитана на 1 час в неделю, 34 часа.

**Форма обучения:** очная с применением дистанционных технологий обучения.

**Формы занятий:** экскурсия, беседы, подготовка и проведение экскурсий по музею, школе, по временным выставкам музея; проведение внеклассных мероприятий и Уроков Мужества, консультаций для учащихся, учителей, других работников образовательных учреждений, участие в акциях «Внимание, ветеран!», участие в мероприятиях, освещение работы музея в печати.

**Планируемые результаты:**

*Личностными* результатами программы является формирование следующих умений:

- целостный, социально ориентированный взгляд на мир,
- ориентация на успех в учебной деятельности;
- способность к самооценке на основе критерия успешной деятельности;
- активное включение в общение и взаимодействие со сверстниками на принципах уважения и доброжелательности, взаимопомощи и сопереживания;
- проявление дисциплинированности, трудолюбия и упорства в достижении поставленных целей.

*Метапредметными* результатами программы является формирование следующих универсальных учебных действий (УУД):

1. Регулятивные УУД:

- умения планировать, регулировать, контролировать и оценивать свои действия;
- планирование общей цели и ее достижения;
- распределение функций и ролей в совместной деятельности;
- конструктивное разрешение конфликтов;
- осуществление взаимного контроля;
- оценка собственного поведения;
- принимать и сохранять учебную задачу;
- планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации;
- учитывать установленные правила в планировании и контроле способа решения;
- адекватно воспринимать предложения и оценку учителей, товарищей, родителей и др. людей.

2. Познавательные УУД:

- добывать новые знания: находить дополнительную информацию по содержанию курса, используя дополнительную литературу, свой жизненный опыт;
- перерабатывать полученную информацию, делать выводы;
- предлагать свои идеи;
- устанавливать причинно - следственные связи.

3. Коммуникативные УУД:

- адекватно использовать коммуникативные средства для решения различных задач;
- допускать возможность существования у людей различных точек зрения, в том числе не совпадающих с его собственной;

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- совместно договариваться о правилах общения и поведения и следовать им;
- учиться выполнять различные роли в группе.

**Предметными результатами программы** является участие в школьных, районных и областных конференциях, олимпиадах, краеведческих, этно-экологических проектах и конкурсах, фестивалях, подготовка экспозиций и проведение экскурсий.

В процессе обучения по программе учащиеся объединения получают возможность специализации в исполнении различных ролевых функций и в тематике музейно-краеведческих исследований.

### **Формы подведения итогов реализации программы**

Для реализации программы используются различные формы и методы обучения: рассказ, беседа, объяснение, а также практические упражнения.

*Текущий контроль* может осуществляться в следующих формах: собеседование, защита проекта /выпускной работы/, участие в конкурсах, акциях.

*Итоговый контроль* - защита проектной работы.

## Раздел 2.Содержание программы

### Учебный план

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Раздел 1. Введение	1	1	-	-
2	Раздел 2. Фондовая работа	6	3	3	Фронтальный опрос. Беседа. Контрольное задание по оформлению нового экспоната.
3	Раздел 3.Поисково-собираТЕЛЬская деятельность музея	5	2	3	Выполнение контрольных заданий (вопросы для интервью, проведение интервью)
4	Раздел 4.Работа с интернет - ресурсами и ИКТ	3	2	1	Фронтальный опрос. Беседа. Создание презентации
5	Раздел 5. Научно-исследовательская деятельность школьного музея	5	1	4	Выполнение контрольных заданий, выполнение контрольных заданий: поиск и сбор материала.
6	Раздел 6.Использование разнообразных форм и видов культурно-просветительской работы в школьном музее	6	2	4	Педагогическое наблюдение, выполнение контрольных заданий составление текстов лекций и экскурсий.
7	Раздел 7. Музейное обслуживание посетителей	5	1	4	Педагогическое наблюдение
8	Итоговый контроль	3		3	Подготовка и защита проектной работы
	<b>ИТОГО</b>	<b>34 часа</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	

## Содержание учебного плана

### **Раздел 1. Введение.(1 час)**

*Теория (1ч.)* Цели, задачи музейного дела. Формы участия в туристско-краеведческой деятельности школьного музея. Организация работы школьного музея. Планирование деятельности. Формы организации, ролевые функции, права и обязанности актива школьного музея. Выборы исполнительных органов школьного музея: Совета школьного музея, председателя Совета школьного музея, формирование рабочих групп, выборы их руководителей.

### **Раздел 2. Фондовая работа (6 часов)**

*Теория(3 часа).* Комплектование и учёт фондов школьного музея, работа с архивами. Структура школьного музея: основной и научно-вспомогательные фонды, музейные коллекции. Основные принципы формирования фондов и коллекций. Организация учёта фондов школьного музея. Обеспечение сохранности музейных предметов: температурно - влажностный и световой режимы хранения. Реставрация музейных предметов и их передача в фонды государственных и муниципальных музеев и архивов. Что нельзя хранить в школьном музее. Задачи учёта и научного описания музейных предметов. Система учёта музейных фондов: главная инвентарная книга, инвентарные книги и коллекционные описи, паспорта музейных предметов и вспомогательные картотеки

*Практика (3 часа)* Учёт и описание музейных предметов. Сбор и описание музейных экспонатов.

### **Раздел 3. Поисково-собираТЕЛЬская деятельность музея (5 часов)**

*Теория(2 час).* Разработка плана комплектования фондов музея. Правила записи воспоминаний. Методика проведения социологического опроса. Правила проведения интервью. Систематизация собранного материала.

*Практика (3 часа)* Сбор и систематизация собранного материала.

### **Раздел 4. Работа с интернет - ресурсами и ИКТ(3 часа)**

*Теория(2 часа).* Интернет как ресурс в исследовательской деятельности школьного музея. Использование ИКТ в культурно-просветительской работе.

*Практика (1час)* Пополнение страницы музея школы на сайте школы.

### **Раздел 5. Научно-исследовательская деятельность школьного музея (5 часов)**

*Теория(1 час).* Переписка, связанная с поисками материалов. Работа в фондах музеев, библиотеках и архивах. Привлечение данных различных вспомогательных исторических дисциплин – геральдика, нумизматика и др.

*Практика (4 часа).* Подготовка школьных рефератов, сообщений, докладов, а также публикаций статей по результатам научных исследований

### **Раздел 6. Использование разнообразных форм и видов культурно-просветительской работы в школьном музее (6 часов)**

**Теория(2 час).** Экспозиции школьного музея, их виды. Экспозиционная работа, её особенности. Концепция экспозиции школьного музея. Тематико-экспозиционный план и архитектурно - художественное решение экспозиций. Виды экспозиций: тематическая, систематическая, монографическая, ансамблевая экспозиция. Экспозиционное оборудование. Основные приёмы экспонирования музейных предметов. Обеспечение сохранности музейных предметов в экспозиционном использовании.

Музейные выставки: стационарные, передвижные, фондовые.

Назначение текстов в экспозиции. Виды озаглавливающих и сопроводительных текстов. Правила составления этикеток к экспонатам. Приёмы размещения текстов в экспозиции.

**Практика (4 часа)** Работа по созданию и обновлению экспозиций музея. Создание выставки.

### **Раздел 7. Музейное обслуживание посетителей (5 часов)**

**Теория(1 час).** Экскурсионная работа в школьном музее. Подготовка экскурсоводов. Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами. Виды экскурсий: обзорная, тематическая, учебная. Приёмы подготовки экскурсии с использованием опубликованных источников, научной и популярной литературы, материалов музейного собрания. Мастерство экскурсовода: речь, внешний вид, свободное владение материалом, этика, приемы привлечения внимания участников экскурсии.

**Практика (4 часа)** Разработка экскурсий. Практикум по разработке текстов экскурсий по выбранной теме. Репетиции экскурсий, проведение экскурсий.

### **Раздел 8. Итоговый контроль(3 часа)**

**Практика (3 часа).** Подготовка и защита проекта.

### Календарный учебный график

№ п/п	Дата	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
<b>Раздел 1. Введение (1 час)</b>							
1.		16.00-16.40	Лекция, беседа	1	Вводное занятие. Знакомство с программой кружка.	Кабинет №17	
<b>Раздел 2. Фондовая работа(6 часов)</b>							
2		16.00-16.40	Экскурсия по музею	1	Знакомство с основным фондом музея.	Кабинет №17	-
3		16.00-16.40	Практикум	1	Правила оформления актов на новые поступления.	Кабинет №17	Беседа
4		16.00-16.40	Практикум	1	Правила ведения «Книги учёта поступлений».	Кабинет №17	Контрольное задание: оформление акта на поступление нового экспоната
5		16.00-16.40	Лекция	1	Условия хранения экспонатов в музее и запасниках.	Кабинет №17	Фронтальный опрос
6		16.00-16.40	Лекция, практикум	1	Реставрация экспонатов в условиях школьного музея.	Кабинет №17	Контрольное задание: обновление обложки альбома
7		16.00-16.40	Лекция, практикум	1	Маркировка экспонатов.	Кабинет №17	Контрольное задание: маркировка нового экспоната
<b>Раздел 3. Поисково-собираТЕЛЬская деятельность школьного музея (5 часов)</b>							
8		16.00-16.40	Экскурсия по музею	1	Разработка плана комплектования фондов музея.	Кабинет №17	-
9		16.00-16.40	Лекция, практикум	1	Правила записи воспоминаний.	Кабинет №17	Контрольное задание: анализ архивных воспоминаний
10		16.00-16.40	Лекция, практикум	1	Методика проведения социологического опроса.	Кабинет №17	Контрольное задание: составление вопросов



							для анкеты
11		16.00-16.40	Лекция, практикум	1	Правила проведения интервью.	Кабинет №17	Контрольное задание: проведение интервью
12		16.00-16.40	Лекция	1	Систематизация собранного материала.	Кабинет №17	Беседа
<b>Раздел 4. Работа с интернет - ресурсами и ИКТ (3 часа)</b>							
13		16.00-16.40	Лекция, просмотр видеофильма	1	Интернет как ресурс в исследовательской деятельности школьного музея.	Кабинет №14	Беседа
14		16.00-16.40	Просмотр видеофильма	1	Использование ИТК в культурно-просветительской работе.	Кабинет №14	Беседа
15		16.00-16.40	Практикум	1	Пополнение страницы музея школы на сайте школы.	Кабинет №14	Контрольное задание: оформление презентации
<b>Раздел 5. Научно-исследовательская деятельность школьного музея (5 часов)</b>							
16		16.00-16.40	Лекция	1	Переписка, связанная с поисками материалов. Работа в фондах музеев, библиотеках и архивах.	Кабинет №14	Беседа
17		16.00-16.40	Практикум	1	Подготовка школьных рефератов по архивным источникам.	Кабинет №17	Поиск и сбор материала по теме
18		16.00-16.40	Практикум	1	Подготовка школьных сообщений и докладов по архивным источникам .	Кабинет №17	Поиск и сбор материала по теме
19		16.00-16.40	Практикум	1	Подготовка публикаций по результатам научных исследований.	Кабинет №14	Поиск и сбор материала по теме
20		16.00-16.40	Практикум	1	Подготовка публикаций по результатам научных исследований.	Кабинет №14	Поиск и сбор материала по теме
<b>Раздел 6. Использование разнообразных форм и видов культурно-просветительской работы в деятельности школьного музея(6 часов)</b>							
21		16.00-16.40	Лекция	1	Культурно-просветительская работа школьного музея.	Кабинет №17	Беседа
22		16.00-16.40	Практикум	1	Музейные выставки: стационарные, передвижные, фондовые.	Кабинет №17	Контрольное задание: составление текста

					Организация временных выставок.		экскурсии
23		16.00-16.40	Экскурсия	1	Лекция как одна из форм просветительской деятельности музея.	Кабинет №17	-
24		16.00-16.40	Лекция	1	Экспозиционная работа, её особенности.	Кабинет №17	-
25		16.00-16.40	Практикум	1	Назначение текстов в экспозиции. Виды озаглавливающих и сопроводительных текстов	Кабинет №17	Контрольное задание : составление текста лекции
26		16.00-16.40	Практикум	1	Правила составления этикеток к экспонатам. Приёмы размещения текстов в экспозиции.	Кабинет №17	Педагогическое наблюдение
<b>Раздел 7. Музейное обслуживание посетителей (5 часов)</b>							
27		16.00-16.40	Лекция	1	Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами	Кабинет №17	Беседа
28		16.00-16.40	Практикум	1	Разработка экскурсий. Практикум по разработке текстов экскурсий по выбранной теме	Кабинет №17	Контрольное задание : составление текста экскурсии
29		16.00-16.40	Практикум	1	Репетиции экскурсий	Кабинет №17	Педагогическое наблюдение
30		16.00-16.40	Практикум	1	Проведение экскурсий по экспозиции музея	Кабинет №17	Педагогическое наблюдение
31		16.00-16.40	Практикум	1	Проведение экскурсий по экспозиции музея.	Кабинет №17	Педагогическое наблюдение
<b>Раздел 8. Итоговый контроль (3 часа)</b>							
32-34		16.00-16.40	Защита проектных работ	3	Представление и защита проектных работ	Кабинет №17	Отчет

#### Раздел 4. Организационно-педагогические условия и методическое обеспечение реализации программы

**Материально-техническое обеспечение :** бумага, канцелярские принадлежности, компьютер, демонстрационный материал(экспонаты музея).

**Кадровое обеспечение реализации программы:** Реализацию программы осуществляет Гросул В.А., учитель русского языка и литературы. Образование педагога соответствует профилю программы. Сопровождение группы дополнительным педагогом программой не предусмотрено.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:** основой (методической, источниковой, информационной, дидактической базой) реализации программы является школьный музей.

Краеведческий музей открыт в 2005 году. Профиль музея: комплексный. Все материалы, экспонируемые и хранящиеся в школьном музее, составляют фонд школьного музея. Фонд школьного музея состоит из основного музейного и научно-вспомогательного фондов. В состав основного фонда входят все виды подлинных материалов, пригодных для длительного хранения, являющихся первоисточниками для изучения истории, культуры, природы и служащих для создания экспозиции (в соответствии с профилем музея) и использования их в образовательно-воспитательном процессе.

В основной фонд входят:

- а) вещественные памятники: орудия труда, предметы быта, сельскохозяйственные орудия, ремесленные изделия, образцы фабрично-заводских изделий, оружие, нумизматические материалы, одежда, образцы горных пород, археологические находки
- б) изобразительные: произведения изобразительного искусства, картографические материалы, плакаты, фотографии;
- в) письменные: газеты, книги, журналы, листовки, правительственные документы, официальные документы, воспоминания, письма, дневники, записные книжки.

В состав научно-вспомогательного фонда входят материалы, изготовленные для нужд экспозиций: схемы, диорамы, муляжи, модели, тексты, репродукции с художественных произведений, фотографии массового производства.

Экспозиции музея:

- «Поклонимся великим тем годам».
- «История пионерской и комсомольской организаций школы».
- «История школы».
- «Выпускники – участники локальных войн».
- «История села».

## Раздел 5. Формы контроля и оценочные материалы

**Формой итогового контроля является проект.**

Формы подведения промежуточных итогов: исследовательские работы, выставки, экспозиции, публичные выступления, участие в конкурсах музеев общеобразовательных организаций, проект.

### Положение об итоговом проекте

Настоящее положение определяет основные этапы работы над ученическим проектом, требования к его структуре оформлению, критерии оценивания качества выполненной работы, культуру представления полученных результатов.

#### *I. Общее положение.*

Проектная работа является формой итогового контроля.

Цель ученического проекта:

- привлечение учащихся к работе над конкретной, социально-значимой проблемой;
- развитие творческих способностей и познавательных интересов, углубление общеобразовательной подготовки;
- развитие личностных качеств учащихся.

Основные задачи:

- активизация познавательной деятельности учащихся;
- повышение образовательного уровня учащихся;
- развитие индивидуальных способностей и склонностей учащихся;
- использование продукта ученического проекта на практике.

Выбор темы проекта производится самими учащимися с учетом их склонностей и интересов.

Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения, и отражать содержание проекта.

#### *II. Структура и содержание ученического проекта.*

2.1. Обязательными структурными элементами проекта являются:

- титульный лист;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- источники информации;
- приложения.

2.2. Титульный лист.

В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);
- фамилия, имя участника, выполнявшего работу;
- класс;
- тема проекта;
- Ф.И.О. научного руководителя;
- год выполнения проекта.

### 2.3. Содержание введения ученического проекта:

- обоснование актуальности той проблемы, которой посвящено описание ученического проекта;
- определение степени **новизны** ведущей идеи проекта;
- описание **теоретического аспекта** проекта (с опорой на научные труды);
- представление понятийного аппарата, который использует автор;
- постановку **цели и задач**, которые автор собирается достигнуть при решении выявленной проблемы;
- планируемые конечные результаты;
- объём введения не должен превышать трех страниц машинописного текста.

### 2.4. Содержание основной части ученического проекта:

- определение объекта и предмета исследования;
- подробное описание каждого этапа:
  - задача этапа,
  - временные рамки,
  - ожидаемый результат,
  - способы достижения поставленной задачи;
- объём данного раздела не должен превышать 10 страниц машинописного текста.

### 2.5. Содержание заключения:

- описание полученных результатов, их соотнесение с поставленными во введении целями, которые автор хотел достигнуть при решении обозначенной проблемы;
- описание показателей достижения результатов;
- анализ результативности проекта;
- описание практической ценности результата проекта;

- выводы по решению заявленной проблемы;
  - описание планов дальнейшей работы по выбранной проблематике.
- 2.6. В разделе «**Источники информации**» необходимо указать источники в соответствии с общепринятыми требованиями и полные библиографические сведения об использованной литературе (в целом, не менее 5 наименований).

### III. Оценка проекта

№ п/п	Критерии оценки ученического проекта	Оценка (в баллах)		
1.	Значимость и актуальность выдвинутой проблемы			
2.	Оригинальность решения проблемы			
3.	Соответствие содержания цели проекта			
4.	Необходимая и достаточная глубина раскрытия темы			
5.	Привлечение знаний из разных областей науки и практики			
6.	Полнота, достоверность и научность содержания представленного проекта			
7.	Практическая ценность проекта			
8.	Наличие собственного мнения учащегося, сформированного на основе работы с источниками и литературой, по теме проекта			
9.	Оформление проекта			
	<i>Общая сумма баллов</i>			

Соответствие оценки каждому критерию:

1. *Наиболее полно* соответствует данному критерию - 3 балла.
2. *Достаточно полно* соответствует данному критерию – 2 балла.
3. *Частично* соответствует данному критерию –1 балл.
4. *Не соответствует* данному критерию – 0 баллов.

### IV. Общие требования к оформлению и защите проекта

4.1. Требования к оформлению проекта:

- Текст работы набирается в редакторе MSWord шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 12, межстрочный интервал – полуторный, переносы в тексте не допускаются, выравнивание текста – по ширине, поля стандартные (верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см), листы формата А4 книжной ориентации, в приложениях допускается альбомная ориентация.
- Заголовки частей работы выполняются жирным шрифтом, размер шрифта – 14.
- Двухсторонняя печать страниц не допускается.
- Количество страниц в проектно-исследовательской работе не должно превышать – 30.
- Количество страниц в Приложении не ограничивается.

#### 4.2. Требования к защите проекта

1. Умение раскрыть сущность проекта и представить его основные результаты.
2. Оценка достигнутого.
3. Грамотная, лаконичная речь автора проекта (свободное владение необходимой терминологией).
4. Умение аргументировано отвечать на вопросы членов жюри.
5. Самостоятельность, самодостаточность и уверенность в своих силах.
6. Рефлексивный анализ собственной деятельности.

#### Оценочный лист защиты проекта

ФИО эксперта \_\_\_\_\_

Критерии		Выступающие					
			1	2	3	4	5
Соблюдение временного регламента (не более 10 минут)	регламент не превышен	2					
	превышение без замечаний	1					
	превышение с замечанием	0					
Умение раскрыть сущность проекта и представить его основные результаты.	умение ярко выражено	2					
	отмечены недостатки	1					
	отсутствует	0					
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу сообщений	умение выражено, но неярко	2					
	умение не выражено	1					
	все ответы НЕ чёткие, НЕ полные	0					
Умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего	умение ярко выражено	2					
	умение выражено, но неярко	1					

выступления	умение не выражено	0					
Самостоятельность, самодостаточность и уверенность в своих силах	соответствует полностью	2					
	чувствуется неуверенность	1					
	неуверенность в своих силах	0					
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращённый к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2					
	рассказ с обращением к тексту	1					
	чтение с листа	0					
Грамотная, лаконичная речь автора проекта (свободное владение необходимой терминологией).	умение ярко выражено	2					
	отмечены недостатки	1					
	отсутствует	0					
Рефлексивный анализ собственной деятельности (умение отвечать на вопрос: чему нужно научиться для решения поставленной задачи?): -оценивание степени достижения поставленных целей; -оценивание качества результатов; -приобретенные умения, знания, навыки.	присутствует	2					
	слегка очерчен	1					
	отсутствует	0					
Проект не вызвал никаких эмоций		0					
Есть отдельные элементы, вызывающие оптимизм		1					
Проект производит неплохое общее впечатление		3					
Автор представил ряд очень интересных находок		4					
Представление проекта вызывает бурный эмоциональный подъем		5					
Сумма баллов							

### 3. Общие требования к защите проекта (рекомендации):

- краткое описание ситуации, в которой возникла проблема;
- постановка проблемы;
- актуальность темы (проблемы) проекта;
- цель и задачи (задачи каждого этапа проекта);



- обоснование способа решения проблемы (гипотеза);
- план деятельности (этапы проекта);
- планируемые результаты;
- описание показателей достижения результатов;
- описание полученных результатов и анализ результативности проекта;
- описание практической ценности результата проекта;
- самостоятельность исследований.

### Раздел 6. Список литературы и медиаресурсов

1. Алексеева М.Я. Организация научно-исследовательской деятельности на уроках истории / Преподавание истории и обществознания в школе, 2003, № 4.
2. Бартенева Н.В., Дворникова О.Л. Научно-исследовательская работа учащихся / Преподавание истории в школе, 2005.
3. Гольденберг М.Л. Историзация школьной истории или интегрирование в исследовательской деятельности учащихся / Преподавание истории в школе, 2002, № 7.
4. Духанина А. В. Рабочая программа кружка «Музейное дело». М., 2016 г.
5. Практика историко-краеведческой работы в школе: Пособие для учителя. /Н.С. Борисов, В.В. Дранишников, П.В. Иванов, Д.В. Кацюба. а. – М,: 1982.
6. Столяров Б.А. Основы экскурсионного дела / Столяров Б.А., Соколова Н.Д.-СПб., 2002.
7. Теория и практика архивного дела в СССР: учебник. /Под ред. Ф.И. Долгих и К.И. Рудельсон. – М:1980.
8. Терминологические проблемы музееведения. / Сб. научн. Тр. ЦМР СССР: музейные термины. – М.: 1986.
9. Туманов В.Е. К вопросу об истории становления и современном состоянии школьного краеведения и школьных музеев: 1918-1987 гг. /Сб науч. Тр. ЦМР СССР «Музейное дело в СССР» Вып. 19: Музейное строительство в СССР. М.: 1989.
10. Теория и практика архивного дела в СССР: учебник. /Под ред. Ф.И. Долгих и К.И. Рудельсон. – М:1980.
11. Туманов В.Е. Школьный музей. Методическое пособие. М.: ЦДЮТиК, 2002. 154 с.

#### Медиаресурсы:

[www.obd-memorial.ru/](http://www.obd-memorial.ru/) Сайт Министерства обороны «Мемориал»;

[podvignaroda.mil.ru/](http://podvignaroda.mil.ru/) Сайт Министерства обороны «Подвиг народа»;

<http://www.hrono.ru/index.sema> - ХРОНОС - всемирная история в Интернете. Историческая энциклопедия;

<http://www.istorik.ru/> - Историк. Ру. Рефераты по истории, карты, коллекция исторических источников, каталог сайтов по истории  
<http://www.shm.ru/> - Государственный Исторический Музей.